



(契約譲渡申込書は2枚目となります。)

<重要> 契約譲渡お申し込み手続きについて

譲渡ご契約者さま・譲受ご契約者さまは、以下の事項にご注意願います。

- ・本申込書には譲受先ご契約者さまの情報を記入いただく必要がありますので、次の順序でご記入されますようお願いいたします。

譲渡ご契約者さまでの記入 ⇒ 譲受ご契約者さまでの記入 ⇒ NTTPC へ送付

- ・譲渡と同時に月払い⇄年一括払いのコース変更を行うことはできません。
- ・必ず譲渡ご契約者さま、譲受ご契約者さま双方の印が必要となります。どちらかの印のみでは受け付けできません。
- ・本申込書を弊社にて受領確認後手続きをいたします。手続き完了後に改めて譲渡手続完了日をご連絡させていただきます。譲渡手続完了日をもって、弊社は契約譲渡を承諾したものとします。契約譲渡を承諾しない場合には、その旨お知らせいたします。
- ・本申込書の提出をもって、譲渡ご契約者さまおよび譲受ご契約者さまは、譲渡前の情報(お申し込みの履歴等)も含めて契約譲渡されることを承諾したものとします。なお、クレジットカード情報は含みません。
- ・譲渡手続完了のご連絡は、④と⑧の連絡先メールアドレスに送信いたします。
- ・譲渡手続希望月がございましたら、記事欄にご記入ください。
- ・**契約譲渡手数料:2,000円(税別)**
契約譲渡手続後の料金計算日に請求いたします。

【SSL サーバー証明書申請代行をご利用いただいているお客さま】

デジサート・ジャパン(旧:シマンテック)およびグローバルサインの SSL サーバー証明書申請代行をお申し込みされている場合、申請済みの申請団体情報や申請担当者情報は認証局の情報となるため、譲渡手続きをされても引き継がれません。お手数ではございますが、次回更新のお申し込みの際に、新たな情報をご入力の上情報を更新くださいますようお願いいたします。

デジサート・ジャパン(旧:シマンテック)の SSL サーバー証明書申請代行をお申し込みされている場合、次回更新の案内メールは、前回新規/更新のお申し込みをされた際にお客さまにてご入力いただいた「申請担当者情報」の「E メールアドレス」宛てへお送りします。SuiteX サーバーご契約の際に登録される「連絡先メールアドレス」ではございません。

以上に同意の上、契約譲渡申込書を提出してください。

上記以外に関しましては、元の契約者さまと契約譲渡先のお客さまにてご相談ください。

弊社は関知いたしませんので、ご了承ください。



株式会社 NTTPC コミュニケーションズ 行

WebARENA 共用サーバホスティングサービス 利用規約を承諾の上、以下のとおり契約の譲渡を申し込みます。

当社は、お客さまよりいただく情報を、「NTTPC 個人情報保護方針(<http://www.nttpc.co.jp/privacy/index.html>)」に基づき取り扱います。お申し込みの際は、「NTTPC 個人情報保護方針」をご同意願います。

〈太枠の中は必須項目ですので、必ずご記入願います。また該当する箇所の口を塗りつぶしてください。〉

申込年月日 年 月 日

①サービス ID	-	
②譲渡ご契約者さま名 (現契約者名) (※法人の方は法人名をご記入ください。)	印	
③譲渡ご契約者さま住所 ※ビル名・部屋番号・〇〇様方など省略せずにご記入ください。	〒	
④譲渡ご契約者さま連絡先担当者さま	(氏名)	
	TEL	
	連絡先メールアドレス	
⑤現契約の支払方法	<input type="checkbox"/> 請求書 <input type="checkbox"/> クレジットカード	
⑥譲受ご契約者さま名 (※法人の方は法人名をご記入ください。)	印	
⑦譲受ご契約者さま住所 ※ビル名・部屋番号・〇〇様方など省略せずにご記入ください。	〒	
⑧譲受後の管理者さま <small>管理者とは管理者用アカウントを使用して 譲受後のサーバの管理を行う方のことです。弊社よりサービス提供上必要なご連絡を行う場合のご連絡先となります(※法人の方はご利用部署名、ご担当者名までご記入ください。)。登録 TEL 番号は契約管理画面でご変更ください。</small>	(氏名)	
	TEL	
	連絡先メールアドレス	
譲受後の支払情報	⑨請求書送付先名 (法人の方は法人名、部署名、ご担当者名までご記入ください。) ※請求書による支払いの場合記入	
	<input type="checkbox"/> ⑥譲受ご契約者さま名と同じ <input type="checkbox"/> その他(⑨にご記入ください。)	
譲受後の支払情報	⑩請求書送付先住所 ※請求書による支払いの場合記入※ビル名・部屋番号・〇〇様方など省略せずにご記入ください。	
	<input type="checkbox"/> ⑦譲受ご契約者さま住所と同じ <input type="checkbox"/> その他(⑩にご記入ください。) 〒	

送付先	本申込書およびご提出書類は、電子データをメールで送付してください。 メールによる送付先: hp@nttpc.co.jp
問合せ先	お客様サポート: https://help.arena.ne.jp/hc/ja/



WebARENA 共用ホスティングサービス共通契約譲渡申込書

(<https://compas.arena.ne.jp/> ご利用サービス)

株式会社 NTTPC コミュニケーションズ 行

WebARENA 共用サーバホスティングサービス 利用規約を承諾の上、以下のとおり契約の譲渡を申し込みます。

当社は、お客さまよりいただく情報を、「NTTPC 個人情報保護方針(<http://www.nttpc.co.jp/privacy/index.html>)」に基づき取り扱います。お申し込み際には、「NTTPC 個人情報保護方針」をご同意願います。

〈太枠の中は必須項目ですので、必ずご記入願います。また該当する箇所の口を塗りつぶしてください。〉

申込年月日 年 月 日

①サービスID	-		
②譲渡ご契約者さま名 (現契約者名) <small>(※法人の方は法人名をご記入ください。)</small>	現在連絡可能な担当者さまの 情報をご記入ください。	印	
③譲渡ご契約者さま住所 <small>※ビル名・部屋番号・〇〇様方など省略せずにご記入ください。</small>			
④譲渡ご契約者さま連絡先担当者さま	(氏名)	印鑑は必須です。 ご契約者さま名義の印鑑をご捺印ください。 ※ 印鑑とその名義が異なる場合は、 印鑑証明書をあわせてご提出ください。	
	TEL		
	連絡先メールアドレス		
⑤現契約の支払方法	<input type="checkbox"/> 請求書 <input type="checkbox"/> クレジットカード		
⑥譲受ご契約者さま名 (譲受契約者名) <small>(※法人の方は法人名をご記入ください。)</small>		印	
⑦譲受ご契約者さま住所 <small>※ビル名・部屋番号・〇〇様方など省略せずにご記入ください。</small>	〒	法人の場合は、必ず法人印 をご捺印ください。	
⑧譲受後の管理者さま <small>管理者とは管理者用アカウントを使用して譲受後のサーバの管理を行う方のことです。弊社よりサービス提供上必要なご連絡を行う場合のご連絡先となります。(※法人の方はご利用部署名、ご担当者名までご記入ください。)</small>	(氏名)		
	TEL		
	連絡先メールアドレス		
譲受後の支払情報	⑨請求書送付先名 <small>(法人の方は法人名、部署名、ご担当者名までご記入ください。) ※請求書による支払いの場合記入</small>	<input type="checkbox"/> ⑥譲受ご契約者さま名と同じ <input type="checkbox"/> その他(⑨)にご記入ください。	
	⑩請求書送付先住所 <small>※請求書による支払いの場合記入※ ビル名・部屋番号・〇〇様方など省略せずにご記入ください。</small>	<input type="checkbox"/> ⑦譲受ご契約者さま住所と同じ <input type="checkbox"/> その他(⑩)にご記入ください。 〒	

送付先	本申込書およびご提出書類は、電子データをメールで送付してください。 メールによる送付先: hp@nttpc.co.jp
問合せ先	お客様サポート: https://help.arena.ne.jp/hc/ja/