

Mail Luck! から WebARENA メールホスティングへの移行
お客様作業について

2022.03.11 初版

株式会社 NTTPC コミュニケーションズ

目次

1.	はじめに.....	3
2.	コントロールパネル.....	3
3.	移行の流れ.....	4
4.	①移行のお申込み.....	6
5.	②移行の事前準備.....	6
6.	④事前データ移行結果確認.....	7
7.	⑤メールシステムの切り替え.....	11
8.	⑥事後作業.....	12
9.	⑧Mail Luck! の解約申込書提出.....	12

1. はじめに

- ・このマニュアルは、NTTPC コミュニケーションズの「Mail Luck!」から「WebARENA メールホスティング」または「WebARENA メールホスティング PRO」へデータ移行特典つきで移行されたお客さま向けに、初めて WebARENA メールホスティングをご利用になるための一般的な設定手順をご案内するものです。
- ・このマニュアルに記載のない事項や、利用開始後の追加設定等に関しましてはオンラインマニュアルをご参照ください。

<https://help.arena.ne.jp/hc/ja/sections/360006052594>

2. コントロールパネル

移行先である WebARENA メールホスティングにはいくつかのコントロールパネルがございます。コントロールパネルへのアクセスに必要なログイン情報は、弊社窓口から送付される開通通知書に記載されています。

- ・サービスコントロール（サイトマネージャー）パネル
DNS の設定やメールアカウントの作成・追加・削除をはじめ、各種設定に利用します。
<https://manager.mail.arena.ne.jp/>
- ・契約者コントロールパネル
ご契約情報、お支払い設定などの各種設定に利用します。
<https://arena.secure.customer.ne.jp/account/login>

3. 移行の流れ

本移行の流れは下記のとおりです。

① 移行のお申込み（お客さま）

- ・弊社窓口よりのご案内に基づき、移行のお申し込みを行ってください

② 移行の事前準備（お客さま）

- ・移行工事日までに、お客さまにて必要な事前準備を行います。
 - ・準備内容は上記①の弊社よりのご案内の際にご説明致します。
 - ・移行前の事前準備作業内容は、本資料の「4. ①移行のお申込み」をご参照ください。
- ※移行の事前準備作業はメール切り替え日の 1 週間前までに実施をお願い致します。

③ 事前データ移行（NTTPC）

※切り替え日の 1 週間前程度

- ・事前のデータ移行作業を実施いたします。Mail Luck! サービスは平常通りご利用頂けます。
- ・データ移行においてエラーが生じた場合は相談窓口からご連絡します。
- ・データ移行完了のご連絡にあわせて、移行先メールホスティングの開通通知書をお送りいたします。
- ・移行特典は開通通知書の開通日を起算日として計算されます。

<移行対象の情報>

- ・アカウント情報（パスワードは旧メールシステム（Mail Luck!）のデータが移行されます）
- ・メールボックスのデータ

※本工程以降は、旧メールシステム（Mail Luck!）でのパスワード変更が旧メールシステム（Mail Luck!）の管理画面から実施できません。

④ 事前データ移行結果確認（お客さま）

- ・③でお送りした開通通知書に記載されている情報を用いて、移行先のメールホスティングのコントロールパネルへのログイン頂き、事前データ移行で登録されている各種情報を確認してください。

⑤ メールシステムの切り替え（お客さま）

ご利用のメールシステムの切り替え作業を行います。

⑥ 事後作業（お客さま）

メールシステムの切り替え後工事後、移行先の「メールホスティング」において動作確認を行いサービスのご利用に問題がないかご確認ください。

※メールシステム切り替え後、メールの送受信が正常に行えるかの確認をお客様に実施頂く必要がございます。

⑦ メール切り替え直後のデータ移行（NTTPC）

- ・メール切り替え直後のデータ移行作業を実施いたします。サービスは平常通りご利用頂けます
- ・本作業はお客さまによるメールシステムの切り替え後、特段のご連絡が無い限り、翌営業日に実施します。

<移行対象>

メールボックスのデータ（差分）

⑧ Mail Luck! の解約申込書提出（お客さま）

①の移行のお申込み時に弊社窓口よりご案内しました「Mail Luck!解約申込書」をご提出ください。

4. ①移行のお申込み

弊社「導入相談窓口」よりご案内に沿って、移行のお申込みを頂きます。

5. ②移行の事前準備

移行の事前準備作業として、下記の確認実施をしてください。

(1) 移行が不要なアカウントの棚卸し

移行が不要なアカウントについては、Mail Luck!のコントロールパネルから予め削除を実施してください。

(2) メールデータの軽量化

移行が不要なメールデータは削除、もしくは、お使いのパソコンへバックアップする等を行い、サーバ上のメールデータの軽量化にご協力ください。

移行時には、移行先のメールシステム（メールホスティング）の容量プランに収まるデータ容量である必要があります。

Mail Luck! でお使いのメールデータ容量は Mail Luck!のコントロールパネルからご確認頂けます。

(3) その他設定値の確認

メールの転送設定やアクセス元 IP アドレス接続制限等、移行に必要な情報を再確認してください。

移行する設定を事前に確認することでメールシステム切り替え時のトラブルを回避することができます。

(4) DNS 設定

メール切り替え時に使用する MX レコードもしくは A レコードの TTL 値を 300 秒に設定してください。

(5) Mail Luck!GW 型ご利用の方

本移行に伴うデータ移行は実施されません。

「5. ④事前データ移行結果確認」にお進みください。

6. ④事前データ移行結果確認

弊社にて実施した事前のデータ移行の結果を確認してください。

- (1) 移行先のメールホスティング開通通知書（弊社窓口より送付）に記載のログイン情報を用いて各コントロールパネルへログインできることを確認してください。

<コントロールパネル URL>

- ・サービスコントロールパネル（サイトマネージャー）

<https://manager.mail.arena.ne.jp/>

- ・契約者コントロールパネル

<https://arena.secure.customer.ne.jp/account/login>

- (2) 事前データ移行の状況確認

メールホスティングのサービスコントロールパネル（サイトマネージャー）へログインし、移行されたメールユーザ数、転送設定、IP アドレス制限の値を確認してください。詳細な利用方法についてはオンラインマニュアルをご参照ください。

オンラインマニュアル

<https://help.arena.ne.jp/hc/ja/articles/360038513394>

①サイトマネージャーのログイン後画面

管理者用コントロールパネル × +

保護されていない通信 | /Site_Manager/

WebARENA メールホスティング
サイトマネージャー

TOP > サイトマネージャー > インフォメーション

インフォメーション

お客様のユーザー名は「*****」です。

・IPアドレス	xxx.xxx.xxx.xxx
・お客さま番号	xxxxxxxx
・メインドメイン名	xxxx.example.co.jp
・予備ドメイン名	yobi.example.co.jp
・所属サーバー	xxx-xxx

使用後は必ずすべてのブラウザを終了してください。

ログイン後、左メニューを下へスクロール

②メール管理>メールユーザー登録・変更から、移行登録されているメールユーザーを確認してください。

管理者用コントロールパネル

WebARENA メールホスティング
サイトマネージャー

メールユーザー登録・変更

メールユーザーの登録および変更を行う機能です。

メールユーザー名:

パスワード: ランダムパスワード:

コメント:

容量制限: 100MB 1GB

新規登録

メールユーザー数

現在のメールユーザー数: 29
最大作成可能数: 3000

メールユーザー情報

メールユーザー検索:

表示

表示ボタンを選択することで登録されている情報が表示されます

③メール管理>メールユーザー転送設定から転送設定が確認できます。

管理者用コントロールパネル

WebARENA メールホスティング
サイトマネージャー

メールユーザー転送設定

送信したメールを他のメールアドレスへ転送する機能です。
(本機能の詳細に関してはこちらの転送設定 または条件付き転送 のオンラインマニュアルをご確認ください。)

メールユーザー名	転送設定数表示
aaaaaa	<input type="button" value="転送設定変更"/>
bbbbbb	<input type="button" value="転送設定変更"/>
cccccc	<input type="button" value="転送設定変更"/>
dddddd	<input type="button" value="転送設定変更"/>
eeeeee	<input type="button" value="転送設定変更"/>
ffffff	<input type="button" value="転送設定変更"/>

- ④メーリングリスト管理>メーリングリスト設定変更から登録内容を確認できます。

メーリングリストの設定変更およびメンバーに登録されているメールアドレスの検索する機能です。
(本機能の詳細に関してはこちらの[オンラインマニュアル](#)をご確認ください。)

メンバーの検索
(メールアドレス@ドメイン名)

▼メーリングリスト名	▼コメント	▼メンバー数	▼通知				
aaaaaa		1	0	メンバー	設定	削除	リストバックアップ
bbbbbb	全社員用	3	8	メンバー	設定	削除	リストバックアップ
cccccc		2	5	メンバー	設定	削除	リストバックアップ
dddddd		2	9	メンバー	設定	削除	リストバックアップ
eeeeee		3	0	メンバー	設定	削除	リストバックアップ
ffffff		2	5	メンバー	設定	削除	リストバックアップ
test_mk0001		1	22381	メンバー	設定	削除	リストバックアップ
test_mk0002		5	39	メンバー	設定	削除	リストバックアップ

- ⑤セキュリティ>メール接続元IPアドレス制限から設定内容を確認できます。

メールの送受信が可能なクライアントの接続元IPアドレスを制限する機能です。

受信制限

POP(110)/POP3S(995)
接続制限

すべてのIPアドレスを許可する
 すべてのIPアドレスを拒否する
 特定のIPアドレスのみ許可する (例:10.1.1.0/24 または 192.168.1.1形式で128行まで)
 (行まで)

IMAP(143)/IMAPS(993)
接続制限

すべてのIPアドレスを許可する
 すべてのIPアドレスを拒否する
 特定のIPアドレスのみ許可する (例:10.1.1.0/24 または 192.168.1.1形式で128行まで)
 (行まで)

送信制限

25番ポートでのSMTPAUTH利用

利用する
 利用しない

SUBMISSION(587)/SMTPS(465)
接続制限

すべてのIPアドレスを許可する
 特定のIPアドレスのみ許可する (例:10.1.1.0/24 または 192.168.1.1形式で128行まで)
 (行まで)

(3) Mail Luck!GW 型ご利用の方

弊社窓口よりご案内の開津通知書に記載されているログイン情報でコントロールパネルにアクセスし、メールユーザの情報を登録してください。

- ・メールユーザの作成 (オンラインマニュアル)

<https://help.arena.ne.jp/hc/ja/articles/360039332853>

登録後は「6. ⑤メールシステムの切り替え」にお進みください。

7. ⑤メールシステムの切り替え

メールシステムを切り替えるには、DNS サーバを設定する必要があります。

DNS サーバを変更・登録をすることで WebARENA メールホスティングでお客様のドメイン名を利用したメールの送受信を行うことが可能になります。

DNS 情報の変更は、

a:WebARENA メールホスティングの DNS サーバを利用する場合

b:お客様の DNS サーバを利用する場合

の 2 通りありますが、ここでは「b:お客様の DNS サーバを利用する場合」の設定例を案内いたします。

※設定例はあくまで一例ですので、お客様のご利用方法によって変更してください。

※DNS 設定に必要な情報（メールホスティングの IP アドレス）は③事前データ移行の実施後に弊社窓口よりご案内の「開通通知書」に記載されています。

example.com	MX 10	mail.example.com
mail.example.com	A	メールホスティングの IP アドレス
example.com	TXT	v=spf1 +ip4:メールホスティングの IP アドレス/32 +ip4:[自由入力]~all
example.com	A	メールホスティングの IP アドレス
www.example.com	A	[空白]
webmail.example.com	A	124.146.151.146
メールホスティングの IP アドレス	PTR	mail.example.com

<注意事項>

DNS サーバが変更されましたら、WebARENA メールホスティングへのアクセスが開始します。変更から 3 日程度は現在ご利用中のサーバと、WebARENA メールホスティングのどちらか一方にアクセスがありますので、両方のメールボックスをチェックするようにしてください。

8. ⑥事後作業

(1) メール送受信の確認

メールシステムの切り替え後、移行先のメールホスティングにおいてメールが送受信できることを確認してください。

(2) メールソフトの設定

メールシステム切り替え時に A レコードを変更されていない場合は、設定変更は必要ありません。

ただし、メールソフトで設定するメールサーバを「IP アドレス」や旧メールシステム (Mail Luck!) と異なるメールサーバ名を使用している場合は設定変更が必要となります。

(3) Web メールをご利用の場合

WebARENA メールホスティングでは、Web メールソフト「Denbun」を提供しております。

Denbun v3 概要

<https://help.arena.ne.jp/hc/ja/articles/360039332633>

(4) 管理者パスワードの変更

各種コントロールパネルにアクセスするための管理者アカウントのパスワードを任意の文字列に変更できます。

サーバ乗っ取りや不正アクセスを防止するため、簡易なパスワードを設定しないようお願いいたします。

- ・ サービスコントロールパネル

<https://manager.mail.arena.ne.jp/>

- ・ 契約者コントロールパネル

<https://arena.secure.customer.ne.jp/account/login>

9. ⑧Mail Luck! の解約申込書提出

①移行のお申込みにおいて弊社導入相談窓口からご案内させて頂きました「Mail Luck! 解約申請書」をご提出ください。

<改訂履歷>

2022/03/11 第一版